



LATVIJAS REPUBLIKA
JELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA
Reģ. Nr. LV90009118031, Pasta ielā 37, Jelgava, LV3001, Latvija
JELGAVAS NOVADA MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA

Reg. Nr. izglītības iestāžu reģistrā 4574902473, NMR kods: 90009249901, Skolas iela 2, Nākotne, Glūdas pagasts,
Jelgavas novads, LV3040, Latvija, tālrunis/fakss: 63077160, e-pasts: jnmms@jelgavasnovads.lv

Apstiprinu:


direktore D.Laure

2018. gada 28. augustā

Nr.1-11/5.1

**IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU
VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA
Izglītības programmā
VIZUĀLI PLASTISKĀ MĀKSLA**

*Izdota saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas
likuma 72. panta pirmās daļas 2. punktu
Izglītības likuma 33., 34., 35. pantiem
Skolas nolikuma 4. nodaļas 20., 22. punktu*

I Vispārējie jautājumi

1. Jelgavas novada Mūzikas un mākslas skola (turpmāk – JNMMS) Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – noteikumi) nosaka profesionālās ievirzes izglītības programmu izglītojamo (turpmāk – audzēkņu) mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību visās klasēs.
2. Noteikumu mērķis ir:
 - 2.1. noteikt audzēkņu zināšanu pārbaudes kārtību;
 - 2.2. noteikt minimālo skolvadības sistēmā „e-klase” (www.e-klase.lv) (turpmāk – e klase), atspoguļojamo vērtējumu skaitu;
 - 2.3. noteikt principus vērtējuma noteikšanai semestrī un gadā;
 - 2.4. noteikt minimālās prasības audzēkņa pārceļšanai nākamajā klasē;
 - 2.5. noteikt vecāku/ aizbildņu (turpmāk – vecāku) informēšanas par audzēkņu mācību sasniegumiem kārtību.
3. Noteikumi izstrādāti, pamatojoties uz spēkā esošajiem normatīvajiem dokumentiem, kuri regulē audzēkņu zināšanu pārbaudīšanas, vērtēšanas un atspoguļošanas kārtību, kā arī kārtību audzēkņu pārceļšanai un profesionālās ievirzes izglītību apliecinoša dokumenta izsniegšanai.
4. Noteikumi ir saistoši JNMMS skolotājiem, kuri ir atbildīgi par minēto prasību ievērošanu.

5. Mācību perioda un mācību gada plānojumu nosaka JNMMS administrācijas izveidotais un direktora apstiprinātais mācību plāns.
6. Mācību procesa īstenošanas laiku JNMMS plāno, ievērojot vispārējās izglītības iestāžu mācību režīmu: mācību gada, semestru sākumu un beigas, brīvdienas nosaka atbilstoši vispārīzglītojošo skolu termiņiem, kurus nosaka Izglītības un Zinātnes ministrija.
7. Izglītības programmu īstenošanas darba laika vienība ir mācību gads, kura ilgums ir 35 nedēļas. Mācību gads dalās divos semestros.
8. Izglītības programmas tiek īstenotas grupās, audzēkņa patstāvīgajā darbā, vasaras praksē, ārpusstundu pasākumos – konkursos, festivālos, izstādēs, skatēs, akcijās, u.t.t.
9. Mācību saturu Vizuāli plastiskās mākslas programmu īstenošanai izstrādā JNMMS skolotāji atbilstoši Kultūras ministrijas apstiprinātajām mācību priekšmetu paraugprogrammām un vadlīnijām. Mācību priekšmetu programmas apstiprina JNMMS direktors.
10. Mācību darba organizācijas pamatforma ir mācību stunda – akadēmiskā stunda, kuras ilgums ir 40 minūtes. Mācību slodzes sadalījumu pa nedēļas dienām atspoguļo stundu saraksts. Ar JNMMS direktora rīkojumu apstiprināto stundu sarakstu audzēkņi un skolotāji tiek iepazīstināti katra semestra sākumā.
11. Stundu saraksts ir ievadīts e-klasē un izmaiņas tajā var izdarīt direktora vietnieks un skolotāji, saskaņojot ar direktora vietnieku.

II Vērtēšanas mērķis, uzdevumi un pamatprincipi

12. Audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir objektīvs un profesionāls audzēkņa sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra audzēkņa sabiedriskai un individuālai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem.
13. Audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi ir šādi:
 - 13.1. konstatēt katra audzēkņa mācību sasniegumus;
 - 13.2. motivēt audzēkņus pilnveidot savus mācību sasniegumus;
 - 13.3. sekmēt audzēkņu līdzatbildību par mācību rezultātiem, attīstīt pašapziņas, paškontroles, pavērtēšanas un pašdisciplīnas prasmes;
 - 13.4. veicināt skolotāju, audzēkņu un vecāku sadarbību.
14. Audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:
 - 14.1. prasību atklātības un skaidrības princips – izglītības programmās ir noteikts mācību priekšmetu saturs un pamatprasības audzēkņu sasniegumiem;
 - 14.2. sasniegumu summēšanas princips, summējot pozitīvos sasniegumus iegaumēšanas un izpratnes, zināšanu lietošanas un radošās darbības līmenī;
 - 14.3. vērtējuma atbilstības princips – noslēguma pārbaudījumā tiek dota iespēja apliecināt savas zināšanas, prasmes un iemaņas visiem mācību sasniegumu vērtēšanas līmeņiem.
 - 14.4. pārbaudījuma organizācija nodrošina adekvātu un objektīvu vērtējumu;
 - 14.5. vērtējuma noteikšanai izmantoto veidu dažādības princips – mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto dažādas praktiskas, rakstiskas, mutiskas un kombinētas pārbaudes, individuālo un grupas sasniegumu vērtēšanu, kā arī pārbaudījumus;
 - 14.6. vērtēšanas regularitātes princips – mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, lai pārlicinātos par audzēkņa iegūtajām zināšanām, prasmēm, iemaņām, mācību sasniegumu attīstības dinamiku un pilnveidotu turpmāko izglītības procesu;

- 14.7. vērtējuma obligātuma princips – audzēknim nepieciešams iegūt vērtējumu visos izglītības programmās mācību priekšmetos un pārbaudījumos.

III Audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība

15. JNMMS administrācijai ir šādi pienākumi:

- 15.1. atbilstoši profesionālās ievirzes izglītības programmām, nodrošināt vienotu audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanu;
- 15.2. plānot nepieciešamos pasākumus pedagogu tālākizglītībā, kas attiecas uz vērtēšanu;
- 15.3. regulāri analizēt audzēkņu mācību sasniegumus;
- 15.4. nodrošināt skolotāju un vecāku sadarbību audzēkņu mācību sasniegumu analīzē;
- 15.5. pārbaudīt, kā skolotāji veic ierakstus par audzēkņu mācību sasniegumiem e-klasē un veikt atzīmes par žurnālu pārbaudi 4 reizes mācību gadā;

16. JNMMS skolotājiem ir šādi pienākumi:

- 16.1. veikt objektīvu un savlaicīgu katra audzēkņa mācību sasniegumu vērtēšanu;
- 16.2. noteikt vērtēšanas metodiskos paņēmienus, apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus;
- 16.3. ievērot valstī un JNMMS noteikto vērtēšanas kārtību, iegūtos mācību sasniegumu rezultātus izmantot tālākās darbības pilnveidošanā;
- 16.4. pirms pārbaudījuma iepazīstināt audzēkņus ar pārbaudījuma vērtēšanas kritērijiem;
- 16.5. izlikt vērtējumus e klasē 5 darbdienu laikā pēc pārbaudījuma;
- 16.6. iepazīstināt audzēkņus ar pārbaudījumu rezultātiem, veikt to analīzi;

IV Vecāku informēšanas kārtība par audzēkņu mācību sasniegumiem

17. Skolotāji informē vecākus par audzēkņu sasniegumiem, izmantojot e-klasi;
18. Specialitātes skolotājs/klases audzinātājs ne retāk kā 2 reizes gadā ziņo vecākiem rakstiskā veidā (audzēkņa liecība) par skolēnu sasniegumiem. Vecāki pēc pirmā semestra liecību paraksta un iesniedz atpakaļ specialitātes skolotājam/klases audzinātājam pirmajā nedēļā pēc brīvlaika.
19. Nepieciešamības gadījumā audzēkņa vecāki par viņa bērna mācību sasniegumiem tiek informēti individuālā sarunā.
20. Tiekoties ar vecākiem, skolotājam atļauts izmantot sarunā tikai tos e-klases žurnālā izdarītos ierakstus, kas attiecas uz šo vecāku bērnu.

V Vērtēšana mācību procesā un vērtējumu atspoguļošana

21. Mācību priekšmetos audzēkņu zināšanu un prasmju sasniegumus novērtē skolotājs, ņemot vērā:
 - 21.1. visus semestrī iegūtos vērtējumus ieskaitot skates, izstādes, pārbaudījumus, citas zināšanu un prasmju vērtējuma formas. Skolotājs var ņem vērā arī attieksmi pret mācību procesu un sasniegumu attīstības dinamiku (tikai tad, ja ir jāizšķir par vērtējumu vienas balles robežās);
 - 21.2. gada vērtējums ir vidējā atzīme, kas atspoguļo divos semestros iegūtās vidējās atzīmes;

- 21.3. Mācību priekšmetā, kurā kārto izlaiduma eksāmenu, vērtē komisija (vismaz piecu locekļu sastāvā, kurā ietilpst direktors, direktora vietnieks, pedagogi), rezultātus atspoguļojot eksāmena protokolā.
22. Mācību priekšmeta skolotājs, saskaņā ar izlaiduma eksāmena protokolu, eksāmena atzīmi fiksē e-klasē.
23. Zināšanu un prasmju vērtēšanas formas un metodes nosaka JNMMS vadība sadarbībā ar metodisko komisiju.
24. Vizuāli plastiskās mākslas pārbaudījumu vērtēšanas protokols tiek sagatavots par skates rezultātiem katra semestra beigās, kā arī par noslēguma darbu.
25. Audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto šādus līdzekļus:
 - 25.1. vērtēšanas formas: mutiskā, rakstiskā, praktiskā un kombinētā;
 - 25.2. vērtēšanas metodiskie paņēmieni: ievadvērtēšana, kārtējā vērtēšana, noslēguma vērtēšana.
26. Audzēkņa mācību sasniegumus vērtē pēc šādiem kritērijiem:
 - 26.1. 10 ballu skalā;
 - 26.2. izglītības programmu apguves zināšanu un prasmju pietiekams novērtējums ir 4balles, 3 un zemākas balles (turpmāk – atzīmes) ir zināšanu un prasmju nepietiekams novērtējums;
 - 26.3. Kārtējais vērtējums "ieskaitīts" (turpmāk - „i”) ” neieskaitīts” (turpmāk-“ni”) lieto mācību priekšmetos vērtējuma atspoguļošanai . Vērtējums “ieskaitīts” norāda, ka skolēns apguvis mācību vielu ne mazāk kā 50% apjomā. Vērtējums “neieskaitīts” norāda, ka skolēns apguvis mācību vielu mazāk kā 50% apjomā.
 - 26.4. “nav vērtējuma” (turpmāk - „n/v”) lieto tikai izliekot semestra vērtējumus, gadījumos, ja audzēknis nav apmeklējis vairāk par 50% no paredzētā mācību stundu skaita un nav ieguvis vairāk par divām atzīmēm semestrī;
27. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā veido šādi kritēriji:
 - 27.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;
 - 27.2. iegūtās prasmes un iemaņas;
 - 27.3. attieksme pret mācību procesu;
 - 27.4. mācību sasniegumu attīstības dinamiku;
 - 27.5. iegūtās prasmes un iemaņas.
28. Noslēguma eksāmenos mācību sasniegumu vērtējuma kritēriji ir audzēkņa iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte, prasmes un iemaņas.
29. Audzēkņu sasniegumi mācību priekšmetu konkursos var tikt vērtēti ar ballēm, veicot šādu norādi e klases žurnālā:
 - 29.1. par godalgotu vietu un atzinību (8-10 balles);
 - 29.2. par veiksmīgu piedalīšanos konkursos (8-10 balles).

VI. Audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un īstenošana

30. Izmantojot kriteriālo vērtēšanu, skolotājs ievēro šādu vērtēšanas skalā noteikto proporciju starp darba izpildes kopprocentu un vērtējumu ballēs:
- 10 balles (izcili) – darbs tiek veikts 95-100%;
 - 9 balles (teicami) – 86-94%;
 - 8 balles (ļoti labi) – 77-85%;
 - 7 balles (labi) – 68-76%;
 - 6 balles (gandrīz labi) – 59-67%;
 - 5 balles (viduvēji)– 47-58%;
 - 4 balles (gandrīz viduvēji) – 35-46%;
 - 3 balles (vāji) – 23-34%;
 - 2 balles (ļoti vāji) – 11-22%;
 - 1 balle (ļoti, ļoti vāji) – 0-10%.
31. Vērtējuma no 1 līdz 10 ballēs pielietošanu audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanā mācību stundās, prasmju pārbaudījumos nosaka vērtēšanas skala (skat. pielikumu nr.1). Vērtēšanas skala ir izvietota attiecīgajā mācību priekšmeta kabinetā.
32. Vērtēšanas skolas kopvērtējums: visu komponentu summa tiek dalīta ar 5, tādējādi tiek iegūta vidējā balle. Ja vidējās balles iznākums ir: aiz komata 5 (piem.: 7,5) kopvērtējumā liek 8 balles; ja aiz komata zem 5 (piem.: 7,4) kopvērtējumā liek 7 balles.
33. Vienā dienā audzēknis piedalās ne vairāk kā vienā pārbaudījumā.
34. Skolotāja pienākums ir informēt audzēkņus par plānoto pārbaudījumu vismaz vienu nedēļu pirms tā.
35. Ja audzēknis ilgstoši nav piedalījies mācību procesā un ir kārtojams liels skaits pārbaudījumu, viņam ir tiesības sadarbībā ar specialitātes skolotāju/klases audzinātāju lūgt laika limita pagarinājumu, sagatavot individuālo pārbaudes darba grafiku, saskaņojot to ar priekšmetu skolotājiem.
36. Ja audzēknis nav piedalījies pārbaudes darbā (teorētiskajos mācību priekšmetos) vai raksta to atkārtoti, skolotājam ir tiesības mainīt pārbaudes darba saturu, variantus un/vai vērtēšanas formas, saglabājot vērtēšanu pēc 10 ballu skolas.
37. Audzēknis var atkārtoti kārtot pārbaudījumu nesekmīga vērtējuma gadījumā divu nedēļu laikā no vērtējuma uzzināšanas brīža, par laiku vienojoties ar skolotāju. E klasē tiek izlikts jauns vērtējums blakus iepriekšējam.
38. Minimālais vērtējumu skaits, kas atspoguļots e klasē semestrī tiek plānots atbilstoši stundu skaitam nedēļā.

Stundu skaits nedēļā	1	2
Atspoguļojamo vērtējumu skaits semestrī	3-4	5-6
No tiem pārbaudes darbu skaits	2	2

39. Apliecībās par profesionālās ievirzes izglītību sekmju izrakstā izliek pēdējā mācību gada “gada” un eksāmena vērtējumu.

40. Ja radušās nesaskaņas par audzēkņa mācību priekšmetu gada vērtējumiem, pēc pamatota vecāku rakstiska pieprasījuma (ne vēlāk kā 5 dienas pēc rezultātu izziņošanas), izvērtējumu sniedz:
- 40.1. rakstiski- mācību priekšmeta skolotājs;
 - 40.2. rakstiski- strīda gadījumā, direktora norīkota audzēkņu mācību sasniegumu novērtēšanas komisija;
 - 40.3. nepieciešamības gadījumā strīdu par gada vērtējuma atbilstību risina Jelgavas novada domes Izglītības speciālists.

VII Audzēkņu mācību sasniegumu atspoguļošana

41. Skolotāji informē vecākus par audzēkņu mācību sasniegumiem, ierakstot vērtējumus dienasgrāmatās e klasē.
42. Semestra laikā mācību priekšmetu skolotāji novērtē audzēkņa sasniegumus un ieraksta tos,lietojot 10 ballu skalu.
43. Audzēkņu mācību sasniegumu atspoguļošana liecībā ir šāda:
- 43.1. katru semestri un mācību gada beigās ieraksta vērtējumu 10 ballu skalā;
 - 43.2. audzēkņu liecības noformē direktora vietnieks;
44. Ieraksti mācību sasniegumu kopsavilkuma žurnālā ir šādi:
- 44.1. ieraksta katra audzēkņa mācību sasniegumus semestrī, mācību gadā;
 - 44.2. mācību gada beigās ieraksta direktora rīkojuma numuru un datumu par audzēkņa pārceļšanu nākamajā klasē, vai par profesionālās ievirzes izglītības beigšanas apliecības izsniegšanu.
45. Ja kādā no izglītības programmā paredzētajiem mācību priekšmetiem audzēknis nav ieguvis vērtējumu, tad visos dokumentos ierakstāms apzīmējums „n/v”.

VIII Audzēkņa pārceļšana nākamajā klasē, mācību vielas atkārtošana, pēcpārbaudījumu noteikšana

46. Audzēkņa pārceļšana nākamajā klasē un atskaitīšana notiek, pamatojoties uz JNMMS ar direktora rīkojumu:
- 46.1. audzēkni pārceļ nākamajā klasē, ja visos attiecīgās izglītības programmas mācību priekšmetos konkrētajā klasē (izņemot izlaiduma klases) gada vērtējums ir ne zemāks par 4 ballēm;
 - 46.2. audzēknim, kuram gada zināšanu un prasmju vērtējums ir nepietiekams, JNMMS var noteikt papildus termiņu zināšanu un prasmju pārbaudei līdz nākamā mācību gada 1.septembrim;
 - 46.3. audzēkni, kurš attaisnojoša iemesla dēļ nav apguvis izglītības programmas prasības vai pēc atkārtotas zināšanu un prasmju pārbaudes ir saņēmis nepietiekamu vērtējumu, var atstāt klasē uz atkārtotu mācību gadu, pamatojoties uz pedagoģiskās padomes lēmumu;
 - 46.4. audzēkni, kuram gada zināšanu un prasmju vērtējums ir nepietiekams kādā no mācību priekšmetiem, JNMMS ar pedagoģiskās padomes lēmumu var atskaitīt, par to informējot vecākus;
 - 46.5. audzēkni, kurš neattaisnojošu iemeslu dēļ nav nokārtojuši pārbaudījumus, ieskaites, pārbaudes darbus semestra laikā, pie noslēguma pārbaudījuma netiek pielaists;

- 46.6. audzēknim, kurš mācību gada laikā nav apmeklējis 50% nodarbību kādā no mācību priekšmetiem, ar pedagoģiskās padomes lēmumu, piemēro pagarināto mācību gadu, audzēkņa nepārcelšanu nākamajā klasē vai atskaitīšanu;
- 46.7. audzēkni, kurš nav apmeklējis 50% no profesionālās ievirzes izglītības programmas, ar pedagoģiskās padomes lēmumu, nepārceļ nākamajā klasē. Audzēknim ir tiesības atkārtot mācības tajā pašā klasē.
47. Mācības audzēknis var atkārtot tajā pašā klasē pēc vecāku pamatota ierosinājuma rakstiskā veidā un pedagoģiskās padomes lēmuma, izskatot katru gadījumu individuāli.
48. Par audzēkņa atstāšanu uz otru gadu, mācību atkārtošānu, atskaitīšanu vai pēcpārbaudījumu noteikšanu lemj skolas pedagoģiskā padome, katru gadījumu izskatot individuāli. Pieņemot lēmumu, padome vadās pēc sekojošiem principiem:
 - 48.1. ja audzēkņa mācību sasniegumu vērtējums kādā no mācību priekšmetiem gadā ir zemāks par četrām ballēm, tad lemj par pēcpārbaudījumu noteikšanu šajā mācību priekšmetā;
 - 48.2. pēcpārbaudījums ir obligāts priekšnosacījums, lai pieņemtu lēmumu par audzēkņa pārcelšanu vai atstāšanu uz otru gadu;
 - 48.3. pēcpārbaudījumu laiku nosaka ar direktora rīkojumu.
49. Ja audzēknis nav nokārtojis pēcpārbaudījumu, ar pedagoģiskās padomes lēmumu viņu var atskaitīt no JNMMS ar direktora rīkojumu, paziņojot audzēknim un viņa vecākiem.

IX Audzēkņu atskaitīšanas kārtība

50. Audzēkņu atskaitīšanu mācību gada laikā, semestrī vai mācību gada noslēgumā var veikt pamatojoties uz pedagoģiskās padomes lēmumu ar direktora rīkojumu, paziņojot audzēknim un viņa vecākiem:
 - 50.1. gadā iegūtais vērtējums kādā no mācību priekšmetiem ir zemākas par četrām ballēm;
 - 50.2. papildus termiņa laikā audzēknis nav nokārtojis pēcpārbaudījumu un vērtējums ir zemāks par četrām ballēm;
 - 50.3. audzēkņa neattaisnotie kavējumi pārsniedz 50% no nodarbību skaita semestrī kādā no mācību priekšmetiem;
 - 50.4. audzēkni, kurš bez attaisnojoša iemesla sistemātiski (2 mēnešus pēc kārtas) neizpilda mācību priekšmetu programmu prasības, neapmeklē nodarbības vai neievēro iekšējās kārtības noteikumus, no JNMMS var atskaitīt mācību gada laikā, par to informējot audzēkņa vecākus.
51. Pamatojoties uz vecāku iesniegumu, JNMMS direktors izdod rīkojumu par audzēkņa atskaitīšanu.
52. Pēc pieprasījuma atskaitītie audzēkņi var saņemt JNMMS izsniegtu izziņu par mācībām.
53. Audzēkņu atskaitīšanu mācību perioda noslēgumā nosaka Ministru kabineta 2005.gada 29.novembra noteikumi Nr. 902 "Kārtība, kādā izsniedzami profesionālās pilnveides un profesionālās ievirzes izglītību apliecinoši dokumenti".

XI Papildus noteikumi

54. Ar vērtēšanas noteikumiem klases audzinātāji/ specialitāšu skolotāji iepazīstina visus audzēkņus un viņu vecākus.
55. Pielikumi ir šo noteikumu sastāvdaļa.
56. Par uzvedību stundā skolotājs nedrīkst likt vērtējumu mācību priekšmetā.
57. Audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību pieņem Pedagoģiskā padome.
58. Grozījumus kārtībā veic pēc direktora, direktora vietnieka, pedagoģiskās padomes, metodiskās komisijas priekšlikuma. Kārtību un izmaiņas ar grozījumiem iekšējos noteikumos apstiprina JNMMS direktors.

XII Noslēguma jautājumi

59. Vērtēšanas noteikumi stājas spēkā 2018.gada 1.septembrī.
60. Vērtēšanas noteikumi saskaņoti JNMMS 2018. gada 28.augusta pedagoģiskajā sēdē.

Balles	Vērtējuma skaidrojums
10 balles (izcili)	Dziļi izprot m.v.p. problēmas, spēj izteikt viedokli. Izprot un precīzi izpilda uzdevumu. Prot plānot darbam paredzēto laiku. Prot patstāvīgi strādāt, vāc un apkopo metodiskos materiālus.
9 balles (teicami)	Audzēknis parāda nevainojamas zināšanas m.v.p. Prot spriest un savu domu pamatot. Prot veidot patstāvīgu darbu mākslas vēsturē. Izprot un izpilda uzdevumu. Prot patstāvīgi un sistemātiski strādāt strādā pie dažāda veida stilu studijām.
8 balles (ļoti labi)	Uzdoto veic apzinīgi, parāda izpratni. Spēj patstāvīgi spriest un aizstāvēt savu viedokli. Prot strādāt ar informāciju. Ar nelielu konsultācijas palīdzību veido patstāvīgu darbu. patstāvīgi prot savas zināšanas izmantot muzejos, izstāžu zālēs.
7 balles (labi)	Pamatā izprot un izpilda uzdevumus. Audzēknis prot zināšanas un prasmes izmantot pēc parauga, uzdoto veic apzinīgi, strādā patstāvīgi. Zināšanās un prasmēs sastopami nesvarīgi trūkumi. Ar konsultanta palīdzību patstāvīgi prot savas zināšanas izmantot muzejos, izstāžu zālēs.
6 balles (gandrīz labi)	Audzēknis zina pamatprincipus, taču iemaņas un prasmes ir nepietiekoši stabilas un pārliecinošas (nespēj patstāvīgi veikt uzdevumu, bieži lūdz konsultāciju). Ar konsultanta palīdzību daļēji patstāvīgi prot savas zināšanas izmantot muzejos, izstāžu zālēs.
5 balles (viduvēji)	Pamatvilcienos apgūta mācību programma, taču zināšanās un prasmēs ir daudz trūkumu, uzdoto veic inerti. Prot veidot vienkāršu patstāvīgu darbu. Nelielu daļu no savām zināšanām ar konsultanta palīdzību prot izmantot muzejos, izstāžu zālēs.
4 balles (gandrīz viduvēji)	Mācību programma apgūta vāji. Zināšanas un prasmes ir nestabilas, neatšķir būtisko no mazsvarīgā, uzdoto veic bez īpašas intereses. Spēj fragmentāras zināšanas nedaudz izmantot muzejos, izstāžu zālēs.
3 balles (vāji)	Zināšanas, prasmes un iemaņas apgūtas virspusēji, tās ir nepietiekošas. Vāji orientējas faktos. Nespēj veikt patstāvīgu darbu. Neizpilda skolotāja norādījumus. Zināšanas kultūras iestādās spēj izmantot vāji.
2 balles (ļoti vāji)	M.v.p. problēmās, faktos orientējas ar grūtībām. Nav iemaņu patstāvīga darba veikšanā. Nav intereses par mākslas izstādēm un muzejiem.
1 balle (ļoti, ļoti vāji)	Nav izpratnes par priekšmeta būtību un iemaņām tajā. Fakti apgūti ļoti minimāli. Neprot un nevēlas veidot patstāvīgu darbu. Pret mākslas pasākumiem attieksme noraidoša.

Vērtēšanas metode/paņēmiens	Metodes/metodiskā paņēmiena apraksts	Vērtēšanas atspoguļošanas veids
Tests	Zināšanu pārbaude ar mērķi noskaidrot audzēkņu zināšanu līmeni.	“ieskaitīts”/ “neieskaitīts”
Pārrunas	Pārrunās pedagogs precizē izvirzītos mācību mērķus un uzdevumus.	“ieskaitīts”/ “neieskaitīts”
Pārbaudes darbs, skate	Pārbaudes darba mērķis ir novērtēt konkrētas audzēkņu iepriekš pgūtās zināšanas un prasmes	10 ballu skalā
Novērošana	Skolotājs novēro audzēkņu zināšanas, prasmes un attieksmes, lai precīzāk izstrādātu mācību uzdevumus, izvēlētos metodes turpmākajai darbībai	“ieskaitīts”/ “neieskaitīts”
Darba idejas prezentācija/ stāstījums	Audzēkņi stāsta par savu darbu procesā vai darbu nobeidzot. Pēc stāstījuma atbild uz citu audzēkņu un skolotāja jautājumiem	10 ballu skalā
Izstāde	Darbu izstādīšana publiskai novērtēšanai.	10 ballu skalā